



Ajuntament de Llubí

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 23 DE GENER DE 2012.

Data.....: 23 de gener de 2012

Caràcter....: ordinària

Convocatòria: primera

Comença.....: a les 18,30 hores

Acaba.....: a les 20,00 hores

Lloc.....: sala de sessions de la casa consistorial del poble

Assistents..:

- Batlle-president, Sr. Joan Ramis Perelló
- 1er. Tinent de batlle, Sr. Antonio Vallespir Perelló
- 2º Tinent de batlle, Sr. Miguel Perelló Alomar
- 3º Tinent de batlle, Sra. Margalida Gelabert Perelló

No assisteixen amb excusa: ningú.

No assisteixen sense excusa: ningú.

Actua com a secretari: Sr. Raimundo Tomás Montis Sastre, secretari-interventor de la Corporació.

1.- EXAMEN I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.-

Oberta la sessió pel Sr. President, es va preguntar als reunits si havia alguna observació que formular a l'esborrany de l'Acta de la sessió anterior (Sessió ordinària de dia 9 de gener de 2012), i no havent-se formulat cap observació, va ser aprovat per unanimitat dels assistents.

2.- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES.-

Acte seguit, els reunits passaren a examinar i resoldre les següents sol·licituds de llicències urbanístiques:

OBRES MENORS:

EXPEDIENT Obres 2012/2. Vist l'escrit presentat per la SRA. SABATER VILA, MARGARITA, sol·licitant Llicència Municipal per realitzar obres menors, vists els informes emesos pel Tècnic, l'emès pel Secretari, els reunits per unanimitat, acorden:

1. Concedir llicència per efectuar obres menors de caràcter particular, d'acord amb les normes actualment en vigor i amb les condicions generals, al peticionari: SRA. SABATER VILA, MARGARITA, per a realitzar obres menors, consistents en reformar façana, al C/ CREU, 91, (REF. CAD. 0649703ED0904N0001OB).

2. Aprovar el pressupost provisional de l'obra de 2.300 €, i la liquidació provisional de l'Impost Sobre Construccions per un import de 121 €, d'acord amb l'establert en la vigent ordenança fiscal.

3. Aquesta llicència d'obra menor tindrà una validesa d'un any comptat a partir de la data d'atorgament de la resolució, i dins aquest termini s'hauran d'iniciar i finalitzar les esmentades obres. Transcorregut l'esmentat termini es produirà la caducitat de la llicència atorgada, i s'haurà de sol·licitar una nova autorització municipal per a la seva realització.

4. Una vegada acabades les obres, s'haurà de procedir a l'alta de l'alteració de bé davant el Centre de Gestió Cadastral i Gestió Tributària o davant aquest Ajuntament, mitjançant la

presentació del model 902, així com donar compte a l'Ajuntament de la fi de les obres, als efectes de cursar visita d'inspecció per part dels Tècnics Municipals.

5. S'haurà de realitzar la connexió de les aigües residual i fecal a la xarxa municipal ja en funcionament.

OBRES MAJORS:

Seguidament la Junta de Govern Local procedeix a l'examen dels expedients amb projecte facultatiu, acordant-se sobre cadascú d'ells el següent:

EXPEDIENT Obres 2012/1

Examinat l'expedient d'obres núm. 2012/1, del que és promotora la mercantil ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, SLU, la qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament amb el núm. 82 de data 12 de gener de 2012, sol·licita llicència municipal d'obres per la instal·lació de línia subterrània de baixa tensió al C/ JAUME I, 2, (REF. CAD. 0446802ED0904N0001TB) d'aquest Terme Municipal, segons projecte bàsic, redactat per l'Enginyer Tècnic Industrial Sr. Jordi Flores Ardiaca i visat pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics de Manresa, amb el núm. 124713 de data 13 de desembre de 2011.

Resultant que els terrenys on se projecten executar les obres estan situats en sòl urbà.

Vist l'informe tècnic, de data 18 de gener de 2012, emès per l'Arquitecte Tomeu Cerdà Gamundí col·legiat núm. 251828 segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 19 de gener de 2012, emès per la Secretaria-Intervenció.

La Junta de Govern Local, adopta el següent acord:

1. Concedir a la mercantil ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, SLU, la llicència d'obres sol·licitada i abans descrita d'acord amb les condicions generals.
2. El cost provisional de les obres, se fixa en l'import de 822,83 €, donant com a vàlida l'autoliquidació de l'ICIO i la placa, conforme es desprèn de la carta de pagament de data 19 de juny de 2012, per un import de 116,55 €.
3. Les obres s'han de senyalitzar degudament- S'ha de dipositar un aval de 200€, per assegurar la reposició correcte del paviment. L'esmentat aval podrà ser retirat una vegada acabades les obres prèvia sol·licitud de l'interessat, i posterior informe favorable del tècnic municipal.

3.- EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES I COMPTES.-

Es presenta a aquesta sessió als efectes de la seva aprovació, si procedeix, la relació adjunta de factures i comptes amb els comprovants de totes i cadascuna d'elles, de les quals es dona lectura i una explicació detallada de totes.

D'acord amb el que preveuen els articles 185 i 186 del RDL 2/2004, 60 i 62 del RD 500/1990, la base d'execució del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament, la Junta de Govern Local, vist l'informe del Secretari-Interventor, acorda reconèixer i liquidar les obligacions derivades de totes i cadascuna de les factures relacionades a l'annex 1, per un import total de **5.861,50 euros**, ordenant el Sr. Batlle-President que es procedeixi al pagament de l'anterior relació.

4.- DESPATX ORDINARI.-

Per part de l'infrascrit Secretari es va informar als reunits dels següents assumptes:

-Informació relativa als decrets dictats per la Batllia, núm.9/2012 a 18/2012.

-Pagament anual de l'IRPF, per un import de 20.702,80 euros.

5.- PROPOSTES D'URGÈNCIA.-

Prèvia declaració d'urgència, acordada per unanimitat dels assistents, es varen tractar els següents assumptes:

1.- EXAMEN I APROVACIÓ PAGAMENT A JUSTIFICAR.-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 20 de gener de 2012, que deia:

“El que subscriu, Batlle d'aquest Ajuntament, adjunt a la present proposta d'acord, les factures i justificants corresponents al pagament a justificar de les despeses ocasionades amb motiu de material de neteja, que ascendeix a un total de 500,00 €, als efectes de la seva aprovació proposant a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent **A C O R D**

1º.- Aprovar la següent liquidació de material de neteja, adjunta

DESPESES

A) La relació de despeses efectuades amb motiu de material de neteja, amb els comprovants de totes i cada una d'elles, que s'acompanya a la citada proposta es la següent:

-Factura nº 364037 , de Makro Autoservicio Mayorista,S.A.

2º.- Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida 920/21200 del Pressupost Municipal vigent.

No obstant, la Junta de Govern acordarà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat, acorden aprovar íntegrament la Proposta abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

2.- EXAMEN I APROVACIÓ HORARI FUNCIONARIS.-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 23 de gener de 2012, que deia:

“En data 31 de desembre de 2011 es publica al B.O.E (Núm. 315, Secc. I, Pàg.146574) el Reial Decret – Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per la correcció del dèficit públic.

El Capítol II d'aquest Reial Decret regula “De les despeses de personal” i l'article 4 del mateix estableix “ A partir de l'1 de gener de 2012, i per al conjunt del sector públic estatal la jornada ordinària de treball tindrà un promig setmanal no inferior a les 37 hores i 30 minuts.

Aquest Reial Decret només afecta als funcionaris del sector públic estatal i està pendent de les diferents instruccions del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques tal i com preveu l'article 4 del citat Reial Decret.

Per acord de Junta de Govern de dia 9 de gener de 2012 es va acordar aplicar el Reial Decret i l'augment de les 2 hores i 30 minuts de la jornada de treball dels funcionaris sense esperar a les Instruccions del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Per tot això, i vistes les disposicions legals vigents, **PROPOSO** a la Junta de Govern l'adopció del present **ACORD**:

PRIMER.- Revocar, d'acord amb l'article 105 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, l'acord

de Junta de Govern de dia 9 de gener de 2012 fins que es dicten les Instruccions del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

SEGON.- Acordar el següent horari pels empleats municipals:

- **Ajuntament:**
Dilluns: Matins: 8 hores – 14 hores; Horabaixa: 15 hores – 20 hores
Dimarts – Divendres: 8 hores –14hores
Dissabtes: 9 hores – 13 hores

- **Brigada municipal:**
Dilluns – Divendres: 8 hores – 15 hores.

TERCER.- Comunicar el present Acord als empleats públics.

QUART.- Que aquest Acord entri en vigor a partir de dia 24 de gener de 2012.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut en la mateixa.

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que el regidor de Cultura, Fires, Festes i Joventut, Sr. Tomàs Ramis Barceló, ha assistit a la present sessió als efectes d'informar a la Junta de Govern Local sobre assumptes de la gestió de les seves àrees.

I sense més assumptes per tractar, per ordre del Sr. President es va aixecar la sessió, essent l'hora al principi assenyalada, del que com a secretari, certifico.

Vist-i-plau
El batlle,

Joan Ramis Perelló

Raimundo Tomás Montis Sastre