

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 27 DE FEBRER DE 2012.

Data.....: 27 de febrer de 2012

Caràcter....: ordinària

Convocatòria: primera

Comença.....: a les 18,30 hores

Acaba.....: a les 20,00 hores

Lloc.....: sala de sessions de la casa consistorial del poble

Assistents..:

- Batlle-president, Sr. Joan Ramis Perelló

- 1er. Tinent de batlle, Sr. Antonio Vallespir Perelló

- 2º Tinent de batlle, Sr. Miguel Perelló Alomar

- 3º Tinent de batlle, Sra. Margalida Gelabert Perelló

No assisteixen amb excusa: ningú.

No assisteixen sense excusa: ningú.

Actua com a secretari: Sr. Raimundo Tomás Montis Sastre, secretari-interventor de la Corporació.

1.- EXAMEN I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.-

Oberta la sessió pel Sr. President, es va preguntar als reunits si havia alguna observació que formular a l'esborrany de l'Acta de la sessió anterior (Sessió ordinària de dia 13 de febrer de 2012), i no havent-se formulat cap observació, va ser aprovat per unanimitat dels assistents.

2.- EXAMEN I APROVACIÓ PRÒRROGA REDACCIÓ CATÀLEG MUNICIPAL DE PATRIMONI.-

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 23 de febrer de 2012, que deia:

“En data 14 de febrer de 2012 i número de registre d'entrada 339, la Sra. Ana García Peraire, amb DNI 43.095.104 G, adjudicatària del contracte de “Redacció del catàleg de protecció d'edificis i elements d'interès històric, arquitectònic i paisatgístic del municipi de Llubí” sol·licita una pròrroga del termini per l'execució del contracte.

L'article 213 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 (Text Refós de Contractes del Sector Públic), estableix la possibilitat de prorrogar el contracte per un termini màxim que no pot ser superior al termini del contracte.

Per tot això, vist l'informe del Secretari – Interventor, i vistes les atribucions segons les disposicions legals vigents, **PROPÒS:**

1.- Ampliar el termini d'execució del contracte “Redacció del catàleg de protecció d'edificis i elements d'interès històric, arquitectònic i paisatgístic del municipi de Llubí” i prorrogar el contracte durant un termini màxim de sis mesos.

2.- Notificar el present acord a l'adjudicatària.

No obstant la Junta de Govern Local acordarà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat, acorden aprovar íntegrament la Proposta abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

3.- LLICENCIES URBANÍSTIQUES.-

Acte seguit, els reunits passaren a examinar i resoldre les següents sol·licituds de llicències urbanístiques:

OBRES MENORS:

EXPEDIENT Obres 2012/5. Vist l'escrit presentat per el SR. CRUZ ROVIRA, SERGIO, sol·licitant Llicència Municipal per realitzar obres menors, vists els informes emesos pel Tècnic, l'emès pel Secretari, els reunits per unanimitat, acorden:

1. Concedir llicència per efectuar obres menors de caràcter particular, d'acord amb les normes actualment en vigor i amb les condicions generals, al peticionari: SR. CRUZ ROVIRA, SERGIO, per a realitzar obres menors, consistents en enrajolar i revisar cobertes per solucionar problemes d'humitat, al C/ SES PLANES, 26, (REF. CAD. 0644401ED0904S0003WU).
2. Aprovar el pressupost provisional de l'obra de 1.584 €, i la liquidació provisional de l'Impost Sobre Construccions per un import de 103,82 €, d'acord amb l'establert en la vigent ordenança fiscal.
3. Aquesta llicència d'obra menor tindrà una validesa d'un any comptat a partir de la data d'atorgament de la resolució, i dins aquest termini s'hauran d'iniciar i finalitzar les esmentades obres. Transcorregut l'esmentat termini es produirà la caducitat de la llicència atorgada, i s'haurà de sol·licitar una nova autorització municipal per a la seva realització.
4. Una vegada acabades les obres, s'haurà de procedir a l'alta de l'alteració de bé davant el Centre de Gestió Cadastral i Gestió Tributària o davant aquest Ajuntament, mitjançant la presentació del model 902, així com donar compte a l'Ajuntament de la fi de les obres, als efectes de cursar visita d'inspecció per part dels Tècnics Municipals.
5. S'haurà de realitzar la connexió de les aigües residual i fecal a la xarxa municipal ja en funcionament.

EXPEDIENT Obres 2012/7. Vist l'escrit presentat per la SRA. SABATER VILA, MARGARITA, sol·licitant Llicència Municipal per realitzar obres menors, vists els informes emesos pel Tècnic, l'emès pel Secretari, els reunits per unanimitat, acorden:

1. Concedir llicència per efectuar obres menors de caràcter particular, d'acord amb les normes actualment en vigor i amb les condicions generals, al peticionari: SRA. SABATER VILA, MARGARITA, per a realitzar obres menors, consistents en reformar teulada, al C/ CREU, 91, (REF. CAD. 0649703ED0904N0001OB).
2. Aprovar el pressupost provisional de l'obra de 950 €, i la liquidació provisional de l'Impost Sobre Construccions per un import de 88,60 €, d'acord amb l'establert en la vigent ordenança fiscal.
3. Aquesta llicència d'obra menor tindrà una validesa d'un any comptat a partir de la data d'atorgament de la resolució, i dins aquest termini s'hauran d'iniciar i finalitzar les esmentades obres. Transcorregut l'esmentat termini es produirà la caducitat de la llicència atorgada, i s'haurà de sol·licitar una nova autorització municipal per a la seva realització.
4. Una vegada acabades les obres, s'haurà de procedir a l'alta de l'alteració de bé davant el Centre de Gestió Cadastral i Gestió Tributària o davant aquest Ajuntament, mitjançant la presentació del model 902, així com donar compte a l'Ajuntament de la fi de les obres, als efectes de cursar visita d'inspecció per part dels Tècnics Municipals.
5. S'haurà de realitzar la connexió de les aigües residual i fecal a la xarxa municipal ja en funcionament.

4.- EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES I COMPTES.-

Es presenta a aquesta sessió als efectes de la seva aprovació, si procedeix, la relació adjunta de factures i comptes amb els comprovants de totes i cadascuna d'elles, de les quals es dona lectura i una explicació detallada de totes.

D'acord amb el que preveuen els articles 185 i 186 del RDL 2/2004, 60 i 62 del RD 500/1990, la base d'execució del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament, la Junta de Govern Local, vist l'informe del Secretari-Interventor, acorda reconèixer i liquidar les obligacions derivades de totes i cadascuna de les factures relacionades a l'annex 1, per un import total de **3.123,70 euros**, ordenant el Sr. Batlle-President que es procedeixi al pagament de l'anterior relació.

5.- DESPATX ORDINARI.-

Per part de l'infraescrit Secretari es va informar als reunits dels següents assumptes:

- Informació relativa als decrets dictats per la Batllia, núm. 19/2012 a 80/2012.
- Informe signat pel tècnic municipal per iniciar ordre d'execució a l'immoble del carrer Son Bordoï, núm. 56.
- Publicació al BOIB núm. 26 de dia 18 febrer 2012, referent a l'expropiació UAC-2.
- Termini fins dia 8 de març de 2012, per a sol·licituds per a Jutge de Pau.

6.- PROPOSTES D'URGÈNCIA.- No es va presentar cap proposta.

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que el regidor de Cultura, Fires, Festes i Joventut, Sr. Tomàs Ramis Barceló, ha assistit a la present sessió als efectes d'informar a la Junta de Govern Local sobre assumptes de la gestió de les seves àrees.

I sense més assumptes per tractar, per ordre del Sr. President es va aixecar la sessió, essent l'hora al principi assenyalada, del que com a secretari, certifico.

Vist-i-plau
El batlle,

Joan Ramis Perelló

Raimundo Tomás Montis Sastre