



Ajuntament de Llubí

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 14 DE DESEMBRE DE 2015.

Data.....: 14 de desembre de 2015

Caràcter.....: ordinarij

Convocatòria: primera

Comença.....: a les 18,30 hores

Acaba.....: a les 20,30 hores

Lloc.....: sala de sessions de la Casa Consistorial del poble

Assistents...:

- Batllessa-presidenta, Sra. Magdalena Perelló Frontera

- 1er. Tinent de Batllia, Sr. Joan Ramis Ramis

- 3º Tinent de Batllia, Sra. Bàrbara Serra Fornés

No assisteixen amb excusa: Sra. Beatriu Caterina Rodríguez Fiol

No assisteixen sense excusa: ningú.

Actua com a secretari: Sr. Raimundo Tomás Montis Sastre, secretari-interventor de la Corporació.

1.- EXAMEN I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.-

Oberta la sessió per la Sra. Presidenta, es va preguntar als reunits si havia alguna observació que formular a l'esborrany de l'Acta de la sessió anterior (Sessió ordinària de dia 30 de novembre de 2015), i no havent-se formulat cap observació, va ser aprovat per unanimitat dels assistents.

2.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEFINITIVA EN MATÈRIA D'AJUDES DESTINADES A COL·LABORAR AMB LES DESPESES DERIVADES DEL TRANSPORT PER A ESTUDIANTS UNIVERSITARIS, DE BATXILLERAT I DE CICLE FORMATIU DE GRAU MITJA I SUPERIOR.-

Es va donar lectura a la Proposta de Batllia, de data 10 desembre de 2015, que deia:

"En data 23/10/2015 es va aprovar per Junta de Govern local la convocatòria de subvencions en matèria d'ajudes destinades a col·laborar amb les despeses derivades del transport per a estudiants universitaris, de batxillerat i de cicle formatiu de grau mitjà i superior. (BOIB número 161 de dia 03 de novembre de 2015).

D'acord amb allò establert a la convocatòria, es va concedir als interessats quinze dies naturals per a la presentació de les seves sol·licituds acompanyades de la documentació exigida.

Després de la instrucció de l'expedient s'emet proposta de resolució provisional per part d'aquesta regidora i dit acord es aprovada dia 23/11/2015 per la Junta de Govern Local.

De conformitat amb allò disposat per la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, el Reglament de desenvolupament de la Llei General de Subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Considerant degudament complerts fins el moment els tràmits procedimentals i resta de requisits legals que resulten de la normativa dalt indicada.

Vist la relació de dia 23/11/2014 dels admesos i relació de sol·licitants per subsanar deficiències s'adjunta Annex I motivant i requerint la subsanació de deficiències en un termini de 3 dies des de la publicació a la pàgina web (www.ajllubi.net) i tauler d'edictes.

Vist el certificat del Secretari-Interventor de dia 09/12/2015 sobre la no presentació d'al·legacions a la resolució provisional.

Considerant la proposta de despesa que es desprèn dels documents dalt esmentats
PROPOSO:

Primer.- Concedir als sol·licitants indicats a l'Annex I a la present resolució definitiva les subvencions que al mateix es relacionen.

Segon.- Disposar la realització de despesa per import de 4.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 232/48003.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

3.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'AJUDES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXTS PER AL CURS 2015-2016.-

Es va donar lectura a la Proposta de data 10 de desembre de 2015, signada per la regidora d'Educació i Cultura, Sra. Bàrbara Serra Fornés, que deia:

“En data 23/10/2015 es va aprovar per Junta de Govern local la convocatòria de subvencions en matèria d'Ajudes de llibres de text de l'Ajuntament de Llubí (BOIB número 163 de dia 05 de novembre de 2015).

D'acord amb allò establert a la convocatòria, es va concedir als interessats quinze dies naturals per a la presentació de les seves sol·licituds acompanyades de la documentació exigida.

Després de la instrucció de l'expedient s'emet proposta de resolució provisional per part d'aquesta regidora i dit acord es aprovada dia 23/11/2015 per la Junta de Govern Local.

De conformitat amb allò disposat per la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, el Reglament de desenvolupament de la Llei General de Subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Considerant degudament complerts fins el moment els tràmits procedimentals i resta de requisits legals que resulten de la normativa dalt indicada.

Vist la relació de dia 23/11/2014 dels admesos i relació de sol·licitants per subsanar deficiències s'adjunta Annex I motivant i requerint la subsanació de deficiències en un termini de 3 dies des de la publicació a la pàgina web (www.ajllubi.net) i tauler d'edictes.

Vist el certificat del Secretari-Interventor de dia 09/12/2015 sobre la no presentació d'al·legacions a la resolució provisional.

Considerant la proposta de despesa que es desprèn dels documents dalt esmentats
PROPOSO:

Primer.- Concedir als sol·licitants indicats a l'Annex I a la present resolució definitiva les subvencions que al mateix es relacionen.

Segon.- Disposar la realització de despesa per import de 4.400 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 231/48001.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

4.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA D'ADHESIÓ DE LA CAMPANYA DE REIS 2015-2016 DE PIMEN MALLORCA.-

Es va donar lectura a la Proposta de Batllia, de data 9 de desembre de 2015, que deia:

“Vist el compromís de l'Ajuntament d'adherir-se a la campanya de reis 2015-2016 que impulsa la Federació de la Petita i mitjana empresa de Mallorca-PIMEN en favor de la dinamització econòmica del municipi i de promoció del producte i del comerç local.

Aquesta campanya consisteix en el sorteig d'un cotxe, model Citroen C3, mitjançant les paperetes que els empresaris del municipi que hi participin partiran entre els seus clients. El guanyador serà el posseïdor de la papereta que coincideixi amb el primer premi del sorteig extraordinari del Niño de gener de 2016.

L'Ajuntament de Llubí vol donar suport a aquesta iniciativa abonant la quantitat de 363 euros (300 euros + 63 euros d'IVA) pel concepte de 1750 paperetes (35 talonaris) .

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, PROPOSO a la Junta de Govern local l'adopció del present ACORD:

Primer.- Aprovar l'abonament de 363 euros a favor de PIMEN a la campanya de reis 2015-2016.

Segon.- Notificar dit acord a PIMEN Mallorca.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

5.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA D'ABONAMENT HORES EXTRAORDINÀRIES POLICIA LOCAL PER LA FIRA DE LA MEL 2015.-

Es va donar lectura a la Proposta de Batllia, de data 9 de desembre de 2015, que deia:

“En data 21 i 22 de novembre de 2015 s'ha celebrat al terme municipal SA Fira de SA Mel 2015. En previsió de l'augment del número de ciutadans que acudirien a Sa Fira l'Ajuntament s'ha vist obligat a incrementar el servei policial en una persona.

Vist que el Sr. Bartolomé Bauzá Piña, amb número de DNI 43.0163.657 V, policia local de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, número professional A -31005, ha realitzat el següent número de hores establerts al següent quadre:

DIA	HORARI	IMPORT
21-22	21 h- 06 h	225
22	8h-16.30 h	212,50
		437,50

Vistes les Base d'execució número 19 del Pressupost municipal on s'estableix un import de 25 euros/hora per la Policia local en hores extraordinàries festiu nocturna.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, **PROPOSO** a la Junta de Govern local l'adopció del present **ACORD**:

Primer.- Aprovar el pagament de 437,50 en concepte de hores extraordinàries a favor del Sr. Bartolomé Bauzá Piña, amb número de DNI 43.0163.657 V, policia local de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, número professional A –31005.

Segon.- Aplicar una retenció del 2% d'IRPF.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

6.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA DE BAIXA DE SANCIONS EN MATÈRIA DE TRÀNSIT, CIRCULACIÓ DE VEHICLES A MOTOR I SEGURETAT VIAL.-

Es va donar lectura a la Proposta de Batllia, de data 9 de novembre de 2015, que deia:

“Vista la notificació de l'Agència Tributària de les Illes Balears de data 02/12/2015 (NRE 2112) on es proposa la baixa de les sancions en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.

El número de denúncies que es proposa de baixa són 68 per un import total de 4.380 euros i que es resumeix en el següent quadre:

MOTIU	PERÍODE	NÚMERO DENÚNCIES	IMPORT
Minoració amb reducció	01/01/15-31/10/15	60	3.080
Baixes generals	01/01/15-31/10/15	8	1.300
TOTAL		68	4.380

Per tot això, **PROPOSO** a la Junta de Govern Local l'adopció del present **ACORD**:

Primer.- Ratificar la baixa de denúncies establertes al quadre anterior per un import total de 4.380 euros.

Segon.- Notificar el present acord a l'ATIB.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

7.- EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES I COMPTES.-

Es presenta a aquesta sessió als efectes de la seva aprovació, si procedeix, la relació adjunta de factures i comptes amb els comprovants de totes i cadascuna d'elles, de les quals es dona lectura i una explicació detallada de totes.

D'acord amb el que preveuen els articles 185 i 186 del RDL 2/2004, 60 i 62 del RD 500/1990,

la base d'execució del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament, la Junta de Govern Local, vist l'informe del Secretari-Interventor, acorda reconèixer i liquidar les obligacions derivades de totes i cadascuna de les factures relacionades a l'annex per un import total de **10.151,28** euros, ordenant la Sra. Batllessa-Presidenta que es procedeixi al pagament de l'anterior relació.

8.- EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES I COMPTES FIRA DE LA MEL 2015.-

Es presenta a aquesta sessió als efectes de la seva aprovació, si procedeix, la relació adjunta de factures i comptes de les despeses de la Fira de la Mel 2015, amb els comprovants de totes i cadascuna d'elles, de les quals es dona lectura i una explicació detallada de totes.

D'acord amb el que preveuen els articles 185 i 186 del RDL 2/2004, 60 i 62 del RD 500/1990, la base d'execució del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament, la Junta de Govern Local, vist l'informe del Secretari-Interventor, acorda reconèixer i liquidar les obligacions derivades de totes i cadascuna de les factures relacionades a l'annex per un import total de **5.662,79** euros, ordenant la Sra. Batllessa-Presidenta que es procedeixi al pagament de l'anterior relació.

9.- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES.- OBRES MAJORS:

Seguidament la Junta de Govern Local procedeix a l'examen dels expedients amb projecte facultatiu, acordant-se sobre cadascú d'ells el següent:

“EXPEDIENT Obres 2015/50

Examinat l'expedient d'obres núm. 2015/50 del que és promotora la SRA. GUARDIOLA MULET, FRANCISCA, la qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament amb el núm. 1551 de data 9 d'octubre de 2015, sol·licita llicència municipal d'obres per la construcció de vivenda unifamiliar entre mitgeres al C/ FABRICA, 19, (REF. CAD. 0945105ED0904N0001TB) d'aquest Terme Municipal, segons projecte bàsic, redactat per l'Arquitecte Sr. Joan Oliver Fornés i visat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de les Illes Balears, amb el núm. 11/06346/15 de data 18 de setembre de 2015.

Resultant que els terrenys on se projecten executar les obres estan situats en sòl urbà.

Resultant que la finalitat i ús a que es destinarà l'edificació és de residencial.

Vist l'informe tècnic, de data 3 de desembre de 2015, emès per l'Arquitecte Tomeu Cerdà Gamundí col·legiat núm. 251828, segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 10 de desembre de 2015, emès per la Secretaria-Intervenció.

La Junta de Govern Local, adopta el següent acord:

1. Concedir a la SRA. GUARDIOLA MULET, FRANCISCA, la llicència d'obres sol·licitada i abans descrita d'acord amb les condicions generals.
2. El cost provisional de les obres, se fixa en l'import de 161.236,24 €, donant com a vàlida l'autoliquidació de l'ICIO i la placa, conforme es desprèn de la carta de pagament de data 9 d'octubre de 2015, per un import de 3.966,47 €.
3. Prèvia a la concessió de l'inici d'obres i amb un termini no superior al sis mesos haurà de presentar la següent documentació:

- ❖ Projecte d'Execució per triplicat.
- ❖ Còpia del contracte amb MAC Insular.
- ❖ Resguard de la Carta de Pagament.
- ❖ Asume de l'Arquitecte.
- ❖ Asume d'Arquitecte Tècnic.
- ❖ Nomenament de constructor.
- ❖ IAE del constructor.”

10.- PROPOSTES D'URGÈNCIA.-

Prèvia declaració d'urgència, acordada per unanimitat dels assistents, es va tractar el següent assumpte:

1.- EXAMEN I APROVACIÓ BASES DEL CONCURS DE CARTELLS SA RUA 2016.-

Es va donar lectura a la Proposta de Batllia, de data 11 de desembre de 2015, que deia:

“L'ajuntament de Llubí convoca un concurs per triar el millor cartell RUA 2016 d'acord amb les següents **Bases**

1.- Objecte del concurs: El present concurs té com a finalitat potenciar la creació artística i la participació ciutadana.

Els cartells concursants hauran de ser originals i inèdits. En el cas d'utilitzar imatges de persones, béns, logotips i altres en el cartell, s'ha de comptar amb les autoritzacions i/o permisos apropiats al respecte, tant pel seu ús com per la seva reproducció i difusió.

Tenint en compte la Llei de la propietat intel·lectual, tots els drets de reproducció i difusió del cartell guanyador pertanyeran sempre a favor de l'ajuntament de Llubí.

2.- Participants. Podrà participar en aquest concurs qualsevol persona interessada. Si es vol presentar un cartell en representació d'un grup, escola o entitat sense ànim de lucre, s'ha de designar una persona representant. En el moment de la inscripció s'han de facilitar les dades d'aquesta persona representant, acompanyades de les dades identificatives del grup, escola o entitat sense ànim de lucre.

3.-Tècnica i dimensions. La tècnica per realitzar els cartells es lliure però no s'admeten tintes metal·litzades ni fluorescents, ni tampoc relleus o volums aferrats o enganxats. El cartell es realitzarà damunt un DIN A4. En el cartell hi ha de figurar la inscripció LLUBÍ RUA 2016.

4.- Admissió de cartells. Cada participant pot presentar un màxim de dos cartells. Es pot presentar en horari laboral a l'Ajuntament fins dia 23 de gener de 2016. Els cartells no s'han de signar ni posar el nom en cap cas del qui ho presenta. Cada un dels cartells que es presenti ho ha de fer dins un sobre amb la documentació requerida.

Annex 1

Fotocòpia del DNI

Fotocòpia del DNI de representant legal si és el cas

Fotocòpia del CIF en el cas de ser entitat, grup o escola.

5.- Qualificació de les obres. El jurat encarregat de decidir les obres finalistes serà designat per la batllessa de Llubí o la persona en què delegui. El jurat es reunirà per qualificar les obres una vegada finalitzat el termini de presentació. L'elecció del cartell guanyador es realitzarà per consens i es tindrà en compte aquelles obres que ofereixen millor qualitat artística, originalitat i promoció de la Rua 2016

6.- Resolució. El jurat proposarà a l'òrgan municipal el cartell guanyador.

7.- Exposició. L'ajuntament de Llubí es reserva el dret de realitzar una exposició pública de les obres presentades o de les seleccionades pel jurat per aquesta finalitat.

8.- Devolució de les obres. Una vegada acabada la selecció dels cartells es retornaran als seus autors.

9.- Acceptació de les bases. El fet de presentar-se aquest concurs suposa l'acceptació estricta d'aquestes bases. El jurat del concurs té la facultat de interpretar-les i de suplir qualsevol llacuna o aspecte no previst en aquestes bases d'acord amb la seva finalitat.

L'Ajuntament queda facultat per la resolució de qualsevol cas que no estigui previst.

No obstant , la Junta de Govern Local Acordarà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que el regidor d'Esports i Joventut, Sr. Miquel Guardiola Capó, ha/n assistit a la present sessió als efectes d'informar a la Junta de Govern Local sobre assumptes de la gestió de les seves àrees. També mostraren la seva conformitat a les propostes aprovades encara que no tengui/n dret a vot.

I sense més assumptes per tractar, per ordre de la Sra. Presidenta es va aixecar la sessió, essent l'hora al principi assenyalada, del que com a secretari, certifico.

Vist-i-plau
La Batllessa,



Magdalena Perelló Frontera



Raimundo Tomás Montis Sastre