

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 30 DE MARÇ DE 2016.**

Data.....: 30 de març de 2016

Caràcter.....: ordinari

Convocatòria: primera

Comença.....: a les 18,30 hores

Acaba.....: a les 20,00 hores

Lloc.....: sala de sessions de la Casa Consistorial del poble

Assistents..:

- Batllessa-presidenta, Sra. Magdalena Perelló Frontera

- 1er. Tinent de Batllia, Sr. Joan Ramis Ramis

- 2º Tinent de Batllia, Sr. Miquel Guardiola Capó

- 3º Tinent de Batllia, Sra. Bàrbara Serra Fornés

No assisteixen amb excusa: ningú.

No assisteixen sense excusa: ningú.

Actua com a secretari: Sr. Raimundo Tomás Montis Sastre, secretari-interventor de la Corporació.

### **1.- EXAMEN I APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.-**

Oberta la sessió per la Sra. Presidenta, es va preguntar als reunits si havia alguna observació que formular a l'esborrany de l'Acta de la sessió anterior (Sessió ordinària de dia 14 de març de 2016), i no havent-se formulat cap observació, va ser aprovat per unanimitat dels assistents.

### **2.- EXAMEN I APROVACIÓ RECONeixEMENT TRIENNIS POLICIA LOCAL.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 21 de març 2016, que deia:

“En data 11 de juny de 2007 el Sr. Diego Amor Lara, amb DNI 37.340.432 R, pren possessió d'auxiliar de Policia, funcionari interí.

En data d'avui no se li han reconegut els triennis endarrerits.

Vist el certificat del Secretari-Interventor en el qual es posa de manifest que existeix consignació suficient en el vigent Pressupost per l'autorització de les despeses.

Considerant que de conformitat amb l'art.1 de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement dels serveis previs en l'Administració Pública, es reconeixen als funcionaris la totalitat dels serveis indistintament prestats per ells en la mateixa, previs al seu ingrés en els corresponents Cossos, Escales o Places, així com, en el seu cas, el període de pràctiques, tant en qualitat de funcionari d'ofici com les prestats en règim de contractació laboral, tenint dret a percebre l'import dels triennis que se les reconeixen pels serveis successius prestats.

Per tot això, com a òrgan competent per resoldre, per virtut de l'art.21.2 s) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, **PROPOSO** s'adopti la següent resolució:

**PRIMER.-** Reconèixer amb efectes de la data de 11/06/2007 reconeixement de triennis no comptabilitzats al funcionari següent:

- Sr. Diego Amor Lara

**SEGON.-** Que es comunicui aquesta resolució al Secretari-Interventor per la seva efectivitat i inclusió en nòmina la remuneració que implica i es notifiqui als interessats per al seu coneixement i efectes.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

### **3.- EXAMEN I APROVACIÓ CANVI GARANTIA METÀL·LIC UAC 2.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 21 de març 2016, que deia:

“Vista la instància del Sr. Juan Alomar Munar, de dia 21 de març de 2016 (NRE 455) exposant que vist que no han pogut realitzar l'aval bancari de l'UAC 2 realitza ingrés del 6% del pressupost d'exercici de les obres urbanístiques corresponent a un aval monetari.

L'article 96 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 26 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes, estableix:

*“Las garantías exigidas en los contratos celebrados con las Administraciones Públicas podrán prestarse en alguna de las siguientes formas:*

*a) En efectivo o en valores de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta Ley. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*

*b) Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo de esta Ley, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.*

*c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.”*

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, PROPOSO a la Junta de Govern l'adopció del present ACORD:

Primer.- Autoritzar el canvi del tipus de garantia en metàl·lic.

Segon.- Notificar dit acord a l'interessat.

No obstant, la Junta de Govern resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

#### **4.- EXAMEN I APROVACIÓ BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA PER A LA CREACIÓ BORSA DE TREBALL DE DIRECTOR/A I MONITORS/RES DE TEMPS LLIURE PER A L'ESCOLETA D'ESTIU 2016.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 21 de març 2016, que deia:

“L'Ajuntament de Llubí, com cada any, ha d'organitzar durant els mesos d'estiu, l'Escoleta d'Estiu, per al que és necessari disposar d'un director/a i monitors/res de temps lliure per desenvolupar dita activitat durant els mesos d'estiu.

L'Ajuntament de Llubí vol gestionar directament l'Escoleta d'Estiu.

Això atès, aquesta Batllia, d'acord amb les atribucions que li confereixen les disposicions vigents, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

**Primer.-** Aprovar les Bases que regiran la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball d'un/a director/a i monitors/res de temps lliure per a l'Escoleta d'Estiu 2016, tal i com apareixen redactades.

**Segon.-** Publicar les Bases de la convocatòria al BOIB, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal.

No obstant, la Junta de Govern Local Acordarà.”

<b>BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA PER LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'UN/A DIRECTOR/A I MONITORS/ES DE TEMPS LLIURE PER A L'ESCOLA D'ESTIU 2016</b>
--

#### **PRIMER. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

1. És objecte de les presents bases regular el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball D'UN/A DIRECTOR/A I MONITORS/ES DE TEMPS LLIURE de 2016, condicionant la contractació del nombre de monitors al nombre de nins i nines matriculats a l'Escola d'Estiu ( personal laboral ).

Les contractacions es durien a terme, dins l'àmbit de l'Escola d'Estiu, amb els condicionants temporals des de l'1 de Juliol al 31 de juliol de 2016, prorrogables com a màxim fins dia 9 de setembre de 2016 , en funció del nombre de nins i nines matriculats.

2. Seran funcions del director/a l'elaboració del programa d'activitats, el seguiment del desenvolupament i execució de les activitats de l'Escola d'Estiu municipal i la coordinació dels treballs dels monitors i monitores.

3. Seran funcions dels monitors i monitores de temps lliure la participació en la programació, el desenvolupament i execució de les activitats de l'Escola d'Estiu, així com les pròpies d'informació i atenció als pares o tutors.

4. La convocatòria de la borsa de treball i el procés selectiu de concurs es regirà per les presents bases i es publicaran Al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Llubí, al Butlletí Oficial

de les Illes Balears i a la pàgina web municipal ([www.ajllubi.net](http://www.ajllubi.net)), on també es publicaran periòdicament totes les fases del procés selectiu.

## **SEGON. REQUISITS GENERALS I ESPECÍFICS DE LES PERSONES ASPIRANTS**

1. Tenir 18 anys complits en la data de finalització del termini d'admissió de sol·licituds i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
2. Estar en possessió de les titulacions establertes en el Decret 18/2011, d'11 de març, pel qual s'estableixen els principis generals que regeixen les activitats de temps lliure infantil i juvenil que es desenvolupin a l'àmbit territorial de les Illes Balears
3. No tenir cap tipus de malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions corresponents i que s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació mèdica adient.
4. No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari del servei a l'Estat, a les Comunitats Autònomes o a les Entitats públiques, ni trobar-se en una situació d'inhabilitació per a l'exercici de les funcions públiques.
5. Acreditar el requisit de coneixements de llengua catalana corresponents al nivell del certificat B2, per acord de Ple de dia 17 de desembre de 2012.
6. Acreditació dels mèrits: s'han de presentar les titulacions i/o certificacions efectivament presentades en forma d'original o fotocòpia compulsada dels mèrits que s'han de valorar.

## **TERCER.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

1. Les persones interessades a participar en el concurs han de presentar una sol·licitud per a la borsa convocada mitjançant les presents bases.
2. Les sol·licituds s'han de presentar al registre de l'Ajuntament de Llubí o en la forma que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La sol·licitud s'ha de registrar i així mateix s'ha de segellar tota la documentació que s'hi adjunti.
3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) . Es publicarà també a la pàgina web municipal ([www.ajllubi.net](http://www.ajllubi.net)) i al tauler municipal d'anuncis.

### **4. Juntament amb la sol·licitud emplenada adequadament, les persones interessades han d'adjuntar:**

- a. Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI) o, en el cas de no ser espanyol, del document oficial acreditatiu de la personalitat.
- b. Original o fotocòpia compulsada dels requisits exigits a la Bases Segona de les presents.

## **QUART. ORGAN DE SELECCIÓ**

1. El tribunal qualificador estarà format pels següents membres :

- President: el secretari de la Corporació
- Vocals: Quatre funcionaris de carrera o personal laboral fix que compleixin els requisits i principis d'especialització exigits per poder actuar com a membres.
- Secretari: funcionari de carrera.

2. Els membres dels tribunals de valoració s'han d'abstenir d'intervenir-hi, i ho han de notificar a l'autoritat que els va nomenar, quan hi concorrin les circumstàncies previstes en l'article 28.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. Els membres del tribunal tindran veu i vot, amb excepció del secretari, que només tindrà veu, però no vot.

4. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, indistintament, i les seves decisions s'adoptaran per majoria. Així mateix, podrà designar assessors quan ho consideri convenient. Els assessors que es nomenin tindran veu, però no vot.

5. Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i ho notificaran a l'autoritat convocant, quan hi concorrin qualcuna de les circumstàncies previstes a l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o si han realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives d'accés a les places de què es tracta durant els cinc anys anteriors a la publicació de la convocatòria. Així mateix, els aspirants poden recusar els membres del tribunal quan es doni alguna de les circumstàncies esmentades al paràgraf anterior.

6. El tribunal ha d'adoptar les mesures oportunes per garantir que tots els exercicis i/o valoració dels mèrits siguin corregits i/o valorats sense que es conegui la identitat de les persones que hi participen. El tribunal ha d'excloure les persones en els fulls d'examen de les quals figurin noms, traços, marques o signes que en permetin conèixer la identitat. En aquest sentit s'ha d'aplicar l'establert a la legislació vigent, amb l'objecte que es compleixin durant tot el procés de selecció els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

7. El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es puguin presentar i adoptar necessaris, d'acord amb les bases de la convocatòria i de la legislació vigent actualment, pel bon ordre del procés selectiu, en tots aquells assumptes que no es determinin a les presents.

## **CINQUÈ. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS**

1. En el termini de deu (10) dies, comptador des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Llubí, la resolució per la qual s'aprovi la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb la indicació de les causes de la dita exclusió.

2. En tot cas, amb la finalitat d'evitar errors i, si es produeixen, possibilitar-ne l'esmena dins el termini i en la forma escaient, els aspirants han de comprovar no només que no figuren a la relació d' exclosos sinó, a més, que els seus noms consten a la llista d' admesos pertinent.

3. Els aspirants exclosos o omesos disposaran d'un termini de TRES (3) DIES, comptadors

des de l'endemà de la dita publicació, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu, i se'ls advertirà que es tindrà per no presentada la sol·licitud si no es compleix el requeriment.

4. Acabat el termini al qual fa referència el paràgraf anterior i esmenades, si s'escau, les sol·licituds, el Batlle - Presidenta de la Corporació dictarà una resolució, que aprovarà la llista definitiva d'admesos i exclosos. Aquesta resolució es farà pública en els mateixos llocs indicats.

### **SISÈ. VALORACIÓ DE MÈRITS**

Es valoraran els mèrits i les condicions personals que es relacionen a continuació, que s'hagin documentat i justificat a la data de finalització del termini d'admissió d'aspirants:

#### **a) Experiència professional: es valorarà l'experiència següent:**

- Per cada mes complert de serveis prestats i reconeguts dins la categoria de monitor/a de temps lliure desenvolupat a l'escola d'estiu de Llubí → 0,5 punts fins a un màxim de 2 punts
- Per cada mes complert de serveis prestats i reconeguts dins la categoria de monitor/a de temps lliure en altres administracions públiques, associacions de temps lliure i/o empreses privades → 0,2 punts fins a un màxim de 3 punts
- Per cada mes complert de serveis prestats i reconeguts dins la categoria de director/a de temps lliure desenvolupat a l'escola d'estiu de Llubí → 0,4 punts fins a un màxim de 2 punts
- Per cada mes complert de serveis prestats i reconeguts dins la categoria de director/a de temps lliure en altres administracions públiques, associacions de temps lliure i/o empreses privades → 0,2 punts fins a un màxim de 3 punts

#### **b) Formació:**

- Carnet de socorrista → 2 punts
- Socorrista de platja → 3 punts
- Títol de mestre o tècnic superior en educació infantil → 1,5 punts
- Carnet de manipulador d'aliments → 1 punt
- Cursos que acreditin aprofitament → 0,2 punts per cada 10 hores
- Cursos que acreditin assistència → 0,1 punts per cada 10 hores

Els cursos només es valoraran quan estiguin relacionats directament amb les funcions de monitor de temps lliure o del món de l'educació.

#### **c) Nivell de coneixement de llengua catalana.**

- Nivell C1 o equivalent : 0,50 punt
- Nivell C2 o equivalent : 0,75 punts

En el cas que l'aspirant acrediti possessió de més d'un certificat, tan sols s'atorgarà puntuació per aquell certificat que acrediti major puntuació.

#### **e) Entrevista personal:**

S'ha de realitzar una entrevista personal amb els candidats relacionada amb les característiques del lloc a cobrir, que tindrà una puntuació màxima de 3 punts.

## **SETÈ. ORDRE DE PRELACIÓ I DESEMPATS**

L'ordre de prelación en cada borsa el determina la qualificació obtinguda en la valoració dels mèrits.

En cas que es produeixin empats, s'han de resoldre atenent successivament els criteris següents:

- a) Acreditar més temps com a demandant a l'oficina del SOIB.
- b) Acreditar més temps en situació d'atur.
- c) Tenir més càrregues familiars. Si finalment persisteix l'empat, s'ha de dur a terme un sorteig.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

### **5.- EXAMEN I APROVACIÓ RELACIÓ DE FACTURES I COMPTES.-**

Es presenta a aquesta sessió als efectes de la seva aprovació, si procedeix, la relació adjunta de factures i comptes amb els comprovants de totes i cadascuna d'elles, de les quals es dona lectura i una explicació detallada de totes.

D'acord amb el que preveuen els articles 185 i 186 del RDL 2/2004, 60 i 62 del RD 500/1990, la base d'execució del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament, la Junta de Govern Local, vist l'informe del Secretari-Interventor, acorda reconèixer i liquidar les obligacions derivades de totes i cadascuna de les factures relacionades a l'annex 1, per un import total de **12.620,36** euros, ordenant la Sra. Batllessa-Presidenta que es procedeixi al pagament de l'anterior relació.

### **6.- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES.-**

Seguidament la Junta de Govern Local procedeix a l'examen dels expedients amb projecte facultatiu, acordant-se sobre cadascú d'ells el següent:

#### **EXPEDIENT Obres 2016/8**

Examinat l'expedient d'obres núm. 2016/8 del que és promotor el SR. BONET TUGORES, HELIOS, el qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament amb el núm. 198 de data 9 de febrer de 2016, sol·licita llicència municipal d'obres per canvi de coberta a edificació existent, a la PARCEL·LA 257 DEL POLIGON 4, (REF. CAD. 07030A004002570000XO) d'aquest Terme Municipal, segons projecte bàsic i d'execució, redactat per l'Arquitecte - Tècnic Sr. Joan Josep Torrens Torrens i visat pel Col·legi Oficial d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Mallorca, amb el núm. 5529 de data 2 d'octubre de 2015.

Resultant que els terrenys on se projecten executar les obres estan situats en sòl rústic.

Resultant que la finalitat i ús a que es destinarà l'edificació és agrari.

Vist l'informe tècnic, de data 17 de març de 2016, emès per l'Arquitecte Tomeu Cerdà Gamundí col·legiat núm. 251828, segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 17 de març de 2016, emès per la Secretaria-Intervenció.

La Junta de Govern Local, adopta el següent acord:

1. Concedir al SR. BONET TUGORES, HELIOS, la llicència d'obres sol·licitada i abans descrita d'acord amb les condicions generals.
2. El cost provisional de les obres, se fixa en l'import de 6.202,02 €, donant com a vàlida l'autoliquidació de l'ICIO i la placa, conforme es desprèn de la carta de pagament de data 9 de febrer de 2016, per un import de 245,65 €.

#### **7.- PROPOSTES D'URGÈNCIA.-**

Prèvia declaració d'urgència, acordada per unanimitat dels assistents, es varen tractar els següents assumptes:

##### **1.- EXAMEN I APROVACIÓ BASES CONCURS CARTELLS I LOGO SANT FELIU 2016.-**

Per part de la Sra. Batllessa, es va informar als reunits de les Bases redactades per al concurs de cartells i logo per a les festes de Sant Feliu 2016.

#### **“BASES DEL CONCURS DE CARTELLS I LOGO DE SANT FELIU 2016- LLUBÍ.**

L'ajuntament de Llubí convoca un concurs per triar el millor cartell i logo de SANT FELIU 2016 d'acord amb les següents

#### **Bases**

**Objecte del concurs:** El present concurs té com a finalitat potenciar la creació artística i la participació ciutadana.

Els cartells concursants hauran de ser originals i inèdits. En el cas d'utilitzar imatges de persones, béns, logotips i altres en el cartell, s'ha de comptar amb les autoritzacions i/o permisos apropiats al respecte, tant pel seu ús com per la seva reproducció i difusió.

Tenint en compte la Llei de la propietat intel·lectual, tots els drets de reproducció i difusió del cartell guanyador pertanyeran sempre a favor de l'ajuntament de Llubí.

**2.-Participants.** Podrà participar en aquest concurs qualsevol persona interessada. Si es vol presentar un cartell en representació d'un grup, escola o entitat sense ànim de lucre, s'ha de designar una persona representant. En el moment de la inscripció s'han de facilitar les dades d'aquesta persona representant, acompanyades de les dades identificatives del grup, escola o entitat sense ànim de lucre.

**3.-Tècnica i dimensions.** La tècnica per realitzar els cartells es lliure però no s'admeten tintes metal·litzades ni fluorescents, ni tampoc relleus o volums aferrats o enganxats. El cartell es realitzarà damunt un DIN A4. En el cartell hi ha de figurar la inscripció SANT FELIU 2016. S'ha d'adjuntar un logo extracte del cartell amb un format DIN A6

**4.- Admissió de cartells.** Cada participant pot presentar un màxim de dos cartells i els seus corresponents logos. Es pot presentar en horari laboral a l'Ajuntament fins dia 28 DE MAIG de 2016.



Els cartells no s'han de signar ni posar el nom en cap cas del qui ho presenta. Cada un dels cartells que es presenti ho ha de fer dins un sobre amb la documentació requerida.

Annex 1

Fotocopia del DNI

Fotocopia del DNI de representant legal si és el cas

Fotocopia del CIF en el cas de ser entitat, grup o escola.

**5.- Qualificació de les obres.** El jurat encarregat de decidir les obres finalistes serà designat per la batlessa de Llubí o la persona en què delegui. El jurat es reunirà per qualificar les obres una vegada finalitzat el termini de presentació. L'elecció del cartell guanyador es realitzarà per consens i es tindrà en compte aquelles obres que ofereixen millor qualitat artística, originalitat i promoció de SANT FELIU 2016.

**6.-Resolució.** El jurat proposarà a l'òrgan municipal el cartell guanyador.

**7.-Exposició.** L'ajuntament de Llubí es reserva el dret de realitzar una exposició pública de les obres presentades o de les seleccionades pel jurat per aquesta finalitat.

**8.-Devolució de les obres.** Una vegada acabada la selecció dels cartells es retornaran als seus autors.

**9.-Acceptació de les bases.** El fet de presentar-se aquest concurs suposa l'acceptació estricta d'aquestes bases. El jurat del concurs té la facultat de interpretar-les i de suplir qualsevol llacuna o aspecte no previst en aquestes bases d'acord amb la seva finalitat. L'Ajuntament queda facultat per la resolució de qualsevol cas que no estigui previst. “

“ANNEX 1. INSCRIPCIÓ AL CONCURS DE CARTELLS I LOGO SANT FELIU 2016 - LLUBÍ.

En/na \_\_\_\_\_ amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ domicili a \_\_\_\_\_ núm \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_ tel.mòbil \_\_\_\_\_ adreça electrònica \_\_\_\_\_.

Es presenta al concurs de cartells de SANT FELIU 2016- Llubí amb el lema \_\_\_\_\_.

ADJUNTA:

- Fotocòpia del DNI del concursant (obligatòriament)
- Fotocòpia del DNI del representant legal (només en el cas que el concursant sigui menor d'edat).
- Còpia del CIF (només en el cas que l'obra sigui presentada per un grup/escola/entitat).
- Autorització pel lliurament del cartell.

DECLAR QUE:

- Amb la presentació de la proposta de cartell al Concurs de Cartells SANT FELIU 2016-LLUBÍ, accepto les bases establertes pel present concurs, així com els dictàmens i decisions adoptades pel seu jurat.
- L'obra que present al Concurs és inèdita i original i dispenso de les autoritzacions i permisos corresponents i adients per a la inserció d'imatges de persones, bens, logotips i d'altres a la meua obra, així com per a la seva reproducció i difusió.
- En el qualsevol cas, som responsable de qualsevol incompliment de les bases i de la legislació vigent al respecte i assumiré les indemnitzacions econòmiques que se'n puguin derivar.
- Exoner l'Ajuntament de Llubí de les responsabilitats que es puguin derivar i sé que l'Ajuntament de Llubí podrà retirar del Concurs la proposta de cartell presentada si es constata qualsevol incompliment de les declaracions que conté aquest document i emprendre accions judicials en contra meua pels danys i perjudicis que li poguessin ocasionar.

AUTORITZO a l'Ajuntament de Llubí a lliurar al mitjans de comunicació , el meu nom, cognom.

Si  
No

Llubí, de 201

Signat \_\_\_\_\_ “

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament Les Bases i Annex tal i com apareixen redactades.

## **2.- EXAMEN I APROVACIÓ 1ª I ÚNICA CERTIFICACIÓ DE L'OBRA “REPARACIÓ VORAVIES CARRER MESTRE VIDAL”.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 23 de març 2016, que deia:

“Vista la 1ª i única certificació i factura núm. 127, presentada per l'empresa Amer e Hijos, S.A., per un import de 18.573,63 €, corresponent a l'execució de l'obra “**Reparació voravies carrer Mestre Vidal**”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal, i signada per l'Arquitecte, Sr. Tomeu Cerdà, director de les obres.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

**Primer.-** Aprovar la 1ª i única certificació de l'obra “**Reparació voravies carrer Mestre Vidal**”, i factura núm. 127, per import de 18.573,63 €, de l'empresa Amer e Hijos S.A., amb NIF A-07296536.

**Segon.-** Comunicar el present acord al Consell de Mallorca - Departament de Cooperació Local per al seu coneixement i als efectes oportuns.

**Tercer.-** Notificar el present acord a l'empresa Amer e Hijos S.A.

No obstant, la Junta de Govern Local resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

### **3.- EXAMEN I APROVACIÓ 1ª I ÚNICA CERTIFICACIÓ DE L'OBRA “ASFALTAT CAMÍ DE SES COVES”.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 23 de març 2016, que deia:

“Vista la 1ª i única certificació i factura núm. 16, presentada per l'empresa Vias y Obras Públicas, S.A. -VOPSA, per un import de 33.565,73 €, corresponent a l'execució de l'obra “**Asfaltat camí de Ses Coves**”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal, i signada per l'Arquitecte, Sr. Tomeu Cerdà, director de les obres.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

**Primer.-** Aprovar la 1ª i única certificació de l'obra “**Asfaltat camí de Ses Coves**”, i factura núm. 16, per import de 33.565,73 €, de l'empresa Vias y Obras Públicas, S.A. -VOPSA., amb NIF A-07053374.

**Segon.-** Comunicar el present acord al Consell de Mallorca - Departament de Cooperació Local per al seu coneixement i als efectes oportuns.

**Tercer.-** Notificar el present acord a l'empresa Vias y Obras Públicas, S.A- -VOPSA.

No obstant, la Junta de Govern Local resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

### **4.- EXAMEN I APROVACIÓ 1ª I ÚNICA CERTIFICACIÓ DE L'OBRA “ASFALTAT CARRER ROCA LLISA”.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 23 de març 2016, que deia:

“Vista la 1ª i única certificació i factura núm. 15, presentada per l'empresa Vias y Obras Públicas, S.A. -VOPSA, per un import de 14.124,75 €, corresponent a l'execució de l'obra “**Asfaltat carrer Roca Llisa**”, inclosa dins el programa del Consell de Mallorca, de subvencions adreçades a les corporacions locals de Mallorca per a actuacions de competència municipal, i signada per l'Arquitecte, Sr. Tomeu Cerdà, director de les obres.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, aquesta Batllia **PROPOSA** a la Junta de Govern local l'adopció del següent **ACORD**:

**Primer.-** Aprovar la 1ª i única certificació de l'obra “**Asfaltat carrer Roca Llisa**”, i factura núm. 15, per import de 14.124,75 €, de l'empresa Vias y Obras Públicas, S.A. -VOPSA., amb NIF A-07053374.

**Segon.-** Comunicar el present acord al Consell de Mallorca - Departament de Cooperació Local per al seu coneixement i als efectes oportuns.

**Tercer.-** Notificar el present acord a l'empresa Vias y Obras Públicas, S.A- -VOPSA.

No obstant, la Junta de Govern Local resoldrà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

#### **5.- EXAMEN I APROVACIÓ PAGAMENT A JUSTIFICAR CONFERÈNCIA.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 9 de març 2016, que deia:

“La que subscriu, Batllessa d'aquest Ajuntament, adjunt a la present proposta d'acord, amb el justificant corresponent al pagament, per conferència a càrrec de Nadia Ghulam, “Una infància a l'Afganistan” , que ascendeix a l'import de 200 €, vist l'informe del Secretari – Interventor, als efectes de la seva aprovació proposant a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent **A C O R D**:

Primer.- Aprovar la següent liquidació de despesa per conferència a càrrec de Nadia Chulam, adjunta

#### **DESPESES**

- A) La relació de despeses efectuades amb motiu de representació obra teatral, amb el comprovant, que s'acompanya a la citada proposta és la següent:

Ndia Ghulam	Per conferència	200 €
-------------	-----------------	-------

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida 334/22609 del Pressupost Municipal vigent.

No obstant, la Junta de Govern acordarà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

#### **6.- EXAMEN I APROVACIÓ PAGAMENT A JUSTIFICAR LIQUIDACIÓ PREMIS RUA 2016.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 25 de febrer 2016, que deia:

“La que subscriu, Batllessa d'aquest Ajuntament, adjunt a la present proposta d'acord, els justificants corresponents al pagament dels premis de la Rua 2016, que ascendeix a un total de 2.500,00 €, als efectes de la seva aprovació proposant a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent **A C O R D**:

Primer.- Aprovar la següent liquidació dels premis de la Rua 2016, adjunta

#### **DESPESES**

B) La relació de despeses efectuades amb motiu dels premis Rua 2016, amb els comprovants de totes i cada una d'elles, que s'acompanya a la citada proposta es la següent:

Antònia Llompart	1r premi comparses	300 €
Toni Figuerola Bucklitsch	2n premis comparses	250 €
Nadal Alomar	3r premi comparses	200 €
Neus Quetglas Perelló	4r premi comparses	150 €
Benet Oliver	5è premi comparses	100 €
Fca. Perelló Dot	6è premi comparses	75 €
Bel Bergas	7è premi comparses	50 €
Catalina Bauzá Gelabert	8è premi comparses	50 €
Antonia Ramis	9è premi comparses	50 €
Lluc Feliu Bergas	1r premi carrosses	300 €
Pilar Muñoz Cantarellas	2n premis carrosses	250 €
M <sup>a</sup> Fca. Campaner Perelló	3r premi carrosses	200 €
M <sup>a</sup> Antonia Perelló Esteva	4r premi carrosses	150 €
Angel Porcel Fontirroig	5è premi carrosses	100 €
Pep Tomàs Ferragut	6è premi carrosses	75 €
A. Tugores	7è premi carrosses	50 €
M <sup>a</sup> Amalia Blanco Cladera	8è premi carrosses	50 €
Pau Rosselló Martí	9è premi carrosses	50 €
Joana Perelló Martorell	Premi especial al més jove	50 €

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida 338/22611 del Pressupost Municipal vigent.

No obstant, la Junta de Govern acordarà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

## **7.- EXAMEN I APROVACIÓ PAGAMENT A JUSTIFICAR DESPESA FOGUERÓ SANT ANTONI.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la Batllia, de data 26 de febrer 2016, que deia:

“La que subscriu, Batllessa d'aquest Ajuntament, adjunt a la present proposta d'acord, el justificant corresponent al pagament de la llenya del fogueró de Sant Antoni, que ascendeix a un total de 130 euros , vist l'informe del Secretari - Interventor als efectes de la seva aprovació proposant a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

### **ACORD**

Primer.- Aprovar la següent liquidació per despeses fogueró de Sant Antoni, adjunta

#### **DESPESES**

C) La relació de despeses efectuades amb motiu despeses fogueró de Sant Antoni, amb els comprovants de totes i cada una d'elles, que s'acompanya a la citada proposta es la següent:

Francisco Javier Capó Rodriguez	Llenya fogueró Sant Antoni	130 €
---------------------------------	----------------------------	-------

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida 334/22609 del Pressupost Municipal vigent.

No obstant, la Junta de Govern acordarà.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

### **8.- EXAMEN I APROVACIÓ RESOLUCIÓ DEFINITIVA SUBVENCIÓ ESCOLETA.-**

Es va donar lectura a la Proposta de la regidora d'Educació, Sra. Bàrbara Serra Fornés, de data 30 de març 2016, que deia:

“En data 22/02/2016 es va aprovar per Junta de Govern local la convocatòria de subvencions en matèria d'Ajudes de llibres de text per l'Escoleta municipal (BOIB número 27 de dia 27 de febrer de 2016 ).

D'acord amb allò establert a la convocatòria, es va concedir als interessats quinze dies naturals per a la presentació de les seves sol·licituds acompanyades de la documentació exigida.

Després de la instrucció de l'expedient s'emet proposta de resolució provisional de dia 18/03/2016 per part d'aquesta regidora.

De conformitat amb allò disposat per la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, el Reglament de desenvolupament de la Llei General de Subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Considerant degudament complerts fins el moment els tràmits procedimentals i resta de requisits legals que resulten de la normativa dalt indicada.

Vist el certificat del Secretari-Interventor de dia 30/03/2016 sobre la no presentació d'al·legacions a la resolució provisional.

Considerant la proposta de despesa que es desprèn dels documents dalt esmentats  
**PROPOSO:**

**Primer.-** Concedir als sol·licitants indicats a l'Annex I a la present resolució definitiva les subvencions que al mateix es relacionen.

**Segon.-** Disposar la realització de despesa per import màxim de 1.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 231/48006.”

Els reunits, prèvia deliberació, per unanimitat dels assistents, acorden aprovar íntegrament la Proposta de la Batllia abans descrita i l'acord contingut a la mateixa.

**DILIGÈNCIA.-** Per a fer constar que el regidor de Medi Ambient, Economia, Planificació i Promoció Municipal: comerç, agricultura i turisme, Sr. Pere Joan Llompарт Beltrán, el regidor de Joventut, Sr. Joaquin Capó Martínez, la regidora de Fires, Festes, Participació i Dinamització, Sra. Júlia González Bordas, ha/n assistit a la present sessió als efectes d'informar a la Junta de Govern Local sobre assumptes de la gestió de les seves àrees. També mostraren la seva conformitat a les propostes aprovades encara que no tinguin dret a vot.

I sense més assumptes per tractar, per ordre de la Sra. Presidenta es va aixecar la sessió, essent l'hora al principi assenyalada, del que com a secretari, certifico.

Vist-i-plau  
La Batllessa,

Magdalena Perelló Frontera

Raimundo Tomás Montis Sastre